

Algemene informatie voor studenten: examenperiode augustus september 2019-2020

Inhoud

Algemene kalender.....	1
Zomerreces.....	1
Examenrooster.....	1
Examenlijsten en controle curriculum.....	2
Aanwezigheid en afwezigheid op het examen.....	2
Naleven van de examenregeling.....	2
Studentenkaart.....	2
Studenten die vakken volgen in andere studiejaar.....	3
Bekendmaking examenresultaten.....	3
Proclamaties.....	3
Feedback examenresultaten.....	3
Het examensecretariaat.....	4
Studie- en trajectbegeleiding.....	4
Ombudspersoon.....	5
Examenreglement.....	5

Algemene kalender

Zomerreces

- Van maandag 6 juli 2020 tot en met zondag 16 augustus 2020
- De opening van de gebouwen en de aanpak van de zomerwerking wordt voor het zomerreces gecommuniceerd

Examenrooster

De algemene en individuele examenroosters kan je raadplegen via <http://schoolofartsgent.be/nl/onderwijs/kalenders-en-roosters>. Raadpleeg de examenroosters regelmatig voor enige wijzigingen. Voor verdere vragen kan je steeds terecht bij Rob Meuleman (rob.meuleman@hogent.be) bereikbaar op 09 243 36 14 of op het studentensecretariaat.

Examenlijsten en controle curriculum

Iedere student draagt de verantwoordelijkheid over de correctheid van hun curriculum.

Hiertoe diende iedere student de inschrijvingsdocumenten en curriculum digitaal te bevestigen en te ondertekenen in de module “e-postbus (bestanden van het studentensecretariaat)” in de applicatie: <https://ibamaflex.hogent.be>. Studenten die dit nog niet gedaan hebben, dienen dringend deze documenten digitaal te bevestigen en te ondertekenen.

De student draagt steeds de verantwoordelijkheid over de juistheid van hun curriculum. Deelname aan onderwijs- of evaluatiemomenten van een opleidingsonderdeel of deelopleidingsonderdeel impliceert niet dat men ervoor is ingeschreven.

Aanwezigheid en afwezigheid op het examen

Men is verplicht om aanwezig te zijn op het aanvangsuur van het examen, of op het uur vermeld op een volgordelijst. Een digitale aanwezigheid/afwezigheid wordt gelijkgesteld aan een fysieke aanwezigheid/afwezigheid. Studenten met vrijstelling moeten zich niet aanbieden op het examen.

De student moet de afwezigheid omwille van gegronde redenen of in geval van overmacht (bijv. ziekte) legitimeren door middel van een attest. Enkel de melding ervan is geen erkenning als gewettigde afwezigheid. Alleen attesten gedateerd uiterlijk op de 1ste dag van de ziekte worden aanvaard. Een post factum-attest wordt niet aanvaard. De student dient afwezigheid onmiddellijk te registreren en het attest dan op te laden via de module “Mijn afwezigheden” in Ibamaflex: <https://ibamaflex.hogent.be/afwezigheden>.

Bij een gewettigde afwezigheid kan er alleen voor theoretische examens in de mate van het mogelijke een inhaalexamen worden gepland. De student dient hiertoe een formulier aan te vragen en in te dienen via patrick.dombrecht@hogent.be of kan zich hiervoor aanmelden op het studentensecretariaat.

Werkstukken en opdrachten moeten steeds op de vastgestelde data worden ingediend of gepresenteerd.

Elke evaluatie op afstand kan worden opgenomen (video- en/of geluidsopname) door de examinator. De student kan desgevallend worden gevraagd om voorafgaand aan, alsook tijdens of na de evaluatie een 360° beeld te geven van de ruimte waarin de student zich bevindt op het ogenblik van de evaluatie. Over deze en andere mogelijke maatregelen ter voorkoming van fraude wordt de student ingelicht vooraleer de evaluatie van start gaat. De student is ertoe gehouden de instructies van de examinator ter zake strikt op te volgen.

Naleven van de examenregeling

Examinatoren en studenten dienen zich strikt te houden aan de examenregeling zoals gepland op de examenroosters. Studenten moeten hun examens afleggen met het studiejaar of groep waarvoor ze zijn ingeschreven. Wanneer er een volgorde wordt opgegeven, moet deze strikt worden gevolgd, onderling wisselen is niet toegestaan. Alle afwijkingen of uitzonderingen verlopen via het examensecretariaat en worden in een register genoteerd. Niemand mag op eigen houtje zaken regelen.

Studentenkaart

Studenten dienen hun studentenkaart bij te hebben op het examen. De studentenkaart moet kunnen voorgelegd worden, ook bij digitale evaluaties. Indien de student nog niet beschikt over de studentenkaart, dient men dit te melden aan het studentensecretariaat.

Studenten die vakken volgen in andere studie jaren

Dergelijke studenten volgen ook strikt de uitgewerkte examenregeling van hun opleiding/afstudeerrichting. Indien er overlappingsen zouden zijn tussen mondelinge, digitale en/of schriftelijke examens, kan een examen eventueel op een ander moment afgenomen worden. Eventuele afwijkingen moeten steeds worden aangevraagd via het examensecretariaat en niet via de docent.

Dergelijke voorstellen tot afwijking moeten worden aangevraagd vóór de start van de examenperiode via e-mail: rob.meuleman@hogent.be

Bekendmaking examenresultaten

De examenresultaten worden aan de studenten bekendgemaakt via <https://ibamaflex.hogent.be> op volgende momenten:

- Academische Opleidingen: op vrijdag 18 september 2020 vanaf 20u00
- Professionele Opleidingen: op donderdag 17 september 2020 vanaf 20u00

Proclamaties

De proclamaties zijn bedoeld voor studenten die een diploma kunnen behalen.

De plechtige proclamatie is voor onbepaalde tijd uitgesteld. De School of Arts wenst de plechtige proclamatie enkel te organiseren indien dit fysiek mogelijk is. Een nieuwe datum wordt verderop in het academiejaar gecommuniceerd.

Feedback examenresultaten

De feedback zal digitaal georganiseerd worden. Indien er alsnog uitzonderingen op zouden zijn, worden deze later gecommuniceerd.

- Audiovisuele en Beeldende Kunsten:
 - Theorie: maandag 21 september 2020 vanaf 9u00
 - Praktijk: maandag 21 september 2020 vanaf 9u00
- Drama:
 - Theorie: maandag 21 september 2020 vanaf 9u00
- Muziek, Educatieve Master (alle), Postgraduaten:
 - maandag 21 september 2020 vanaf 9u00
- Interieurvormgeving, Landschaps- en Tuinarchitectuur, Landschapontwikkeling:
 - vrijdag 18 september 2020 vanaf 9u00

Feedback is voorbehouden voor de student en kan in geen geval overgemaakt worden aan derden.

Het examensecretariaat

Verantwoordelijke examenroosters en praktische planning: Rob Meuleman (rob.meuleman@hogent.be), bereikbaar op het studentensecretariaat of op 09 243 36 14.

Verantwoordelijke afwezigheden: Patrick Dombrecht (patrick.dombrecht@hogent.be), bereikbaar op het studentensecretariaat of op 09 243 36 11.

Verantwoordelijke punteninvoer en rapporten: Caroline Duprez (caroline.duprez@hogent.be), bereikbaar op het studentensecretariaat of op 09 243 36 12.

Diensthoofd Studentenaangelegenheden: Pascal Desimpelaere (pascal.desimpelaere@hogent.be), bereikbaar op 09 243 36 15.

Studie- en trajectbegeleiding

Algemeen gratis groen nummer tijdens de kantooruren: 0800 93 243 of studieadvies@hogent.be.

Audiovisuele Kunsten: Eveline Steenhout (eveline.steenhout@hogent.be), bereikbaar op 09 243 30 30.

Beeldende Kunsten: Annelies Vlaeminck (annelies.vlaeminck@hogent.be), bereikbaar op 09 243 36 18.

Curatorial Studies: Annelies Vlaeminck (annelies.vlaeminck@hogent.be), bereikbaar op 09 243 36 18.

Digital Storytelling: Annelies Vlaeminck (annelies.vlaeminck@hogent.be), bereikbaar op 09 243 36 18.

Drama: Pascal Desimpelaere (pascal.desimpelaere@hogent.be), bereikbaar op 09 243 36 15.

European Post-Graduate in Arts and Sound: Eveline Steenhout (eveline.steenhout@hogent.be), bereikbaar op 09 243 30 30.

Interieurvormgeving: Femke Neels (femke.neels@hogent.be), bereikbaar op 09 243 36 16.

Landschaps- en tuinarchitectuur: Eveline Steenhout (eveline.steenhout@hogent.be), bereikbaar op 09 243 30 30.

Landschapsontwikkeling: Eveline Steenhout (eveline.steenhout@hogent.be), bereikbaar op 09 243 30 30.

Muziek: Karen Van Petegem (karen.vanpetegem@hogent.be), bereikbaar op 09 243 36 17.

Educatieve Master (drama): Pascal Desimpelaere (pascal.desimpelaere@hogent.be), bereikbaar op 09 243 36 15.

Educatieve Master (muziek): Karen Van Petegem (karen.vanpetegem@hogent.be), bereikbaar op 09 243 36 17.

Educatieve Master (beeldende kunsten): Annelies Vlaeminck (annelies.vlaeminck@hogent.be), bereikbaar op 09 243 36 18.

Educatieve Master (audiovisuele kunsten): Eveline Steenhout (eveline.steenhout@hogent.be), bereikbaar op 09 243 30 30.

Ombudspersoon

Bert Lesaffer (bert.lesaffer@hogent.be), bereikbaar op 0473 97 79 39

Véronique Govaert (veronique.govaert@hogent.be), voor studenten Audiovisuele Kunsten

Examenreglement

Het volledige onderwijs- en examenreglement kan je nalezen op

<https://schoolofartsgent.be/nl/onderwijs/reglementering>.

In de context van de coronacrisis werd een addendum bij het onderwijs- en examenreglement opgemaakt. Je kan dit nalezen op onze website.